



АДМИНИСТРАЦИЯ РАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021

№ 14835

«Об утверждении Плана комплексных мероприятий по противодействию коррупции в Раменском городском округе на 2022 год»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом «б» пункта 3, подпунктом «д» пункта 5, подпунктом 39 Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Распоряжением Губернатора Московской области от 04.03.2021 № 71-РГ «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Московской области на 2021–2023 годы»

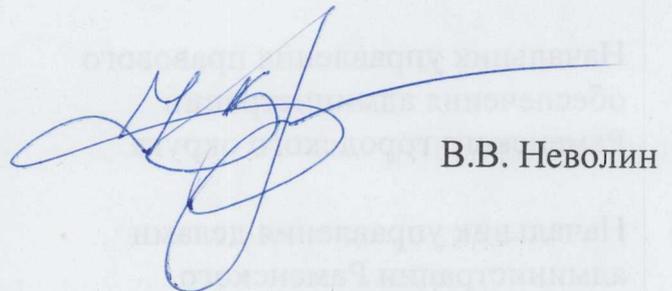
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План комплексных мероприятий по противодействию коррупции в Раменском городском округе на 2022 год (приложение).
2. Комитету по взаимодействию со СМИ (Андреев К.А) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании – газете «Родник».
3. Управлению муниципальных услуг, связи и развития ИКТ (Белкина С.В.) разместить настоящее постановление на официальном информационном портале www.ramenskoye.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Раменского городского округа Раевского О.Д.

Глава Раменского
городского округа



Бойко С.С.
8(496)463-32-03


В.В. Неволин

Приложение
к постановлению администрации
Раменского городского округа
от 30.12.2021 № 14835

ПЛАН
КОМПЛЕКСНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В РАМЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2022-2023 ГОДЫ

№ п/п	Мероприятия по реализации плана	Срок исполнения	Орган ответственный за выполнение
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия.			
1.1.	Организация и проведение мониторинга федерального законодательства и законодательства Московской области, регламентирующего реализацию мер противодействия коррупции, организационного, правового, информационного, экономического и кадрового характера в целях приведения нормативных правовых актов администрации Раменского городского округа в соответствие с принятыми изменениями.	Весь период	Руководители структурных подразделений администрации
1.2.	Мониторинг вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов местного самоуправления, подведомственных им учреждений и унитарных предприятий, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в деятельности органов местного самоуправления Раменского городского округа.	Ежеквартально	Управление правового обеспечения

1.3.	Организация взаимодействия администрация администрации Раменского городского округа с территориальными органами местного самоуправления, территориальными отделами органов федеральной исполнительной власти, осуществляющими полномочия в сфере противодействия коррупции и прокуратурой с целью обмена информацией о ставших известными фактах несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Весь период	Руководители структурных подразделений администрации
1.4.	Проведение на постоянной основе антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Раменского городского округа, их проектов, а также административных регламентов о предоставлении муниципальных услуг и осуществлению муниципальных функций на наличие коррупциогенных факторов.	Весь период	Управление правового обеспечения
1.5.	Анализ своевременного размещения на официальном информационном портале Раменского округа нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) администрации Раменского городского округа для обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	Ежеквартально	Разработчики проектов нормативно-правовых актов, МКУ «Информационно-аналитическое Управление»
1.6.	Анализ выявленных в результате проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) администрации Раменского городского округа и коррупциогенных факторов. О результатах информировать Главу Раменского городского округа.	Ежеквартально	Управление правового обеспечения
1.7.	Подготовка предложений по повышению эффективности работы по созданию условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	Весь период	Управление правового обеспечения
1.8.	Анализ должностных инструкций муниципальных служащих администрации Раменского городского округа в целях оптимизации и конкретизации полномочий.	Весь период	Руководители структурных подразделений администрации, отдел кадров и наград Управления делами
1.9.	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Раменского городского округа.	Весь период	Отдел Контроля
1.10.	Проведение мониторинга федерального законодательства о противодействии коррупции и подготовка предложений по внесению изменений в План комплексных мероприятий по противодействию коррупции в Раменском городском округе.	Весь период	Управление территориальной безопасности и гражданской защиты

1.11.	Проведение анализа обращений граждан и организаций, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, в целях организации межведомственного контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.	Весь период	МКУ «ЦУР», Управление делами
2. Мероприятия кадрового характера при прохождении муниципальной службы.			
2.1.	Размещение на официальном информационном портале администрации Раменского городского округа квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы.	Весь период	Управление делами
2.2.	Проверка достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Раменского городского округа и муниципальными служащими Раменского городского округа персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, расходах за отчетный период и о доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Весь период	Ответственное должностное лицо
2.3.	Реализация практики кадровой работы в администрации Раменского городского округа, в соответствии с которой длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальной службой своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина и при его поощрении.	Весь период	Управление делами
2.4.	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Раменского городского округа правил, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации и Московской области о муниципальной службе.	Весь период	Управление делами
2.5.	Организация заседаний Комиссии по урегулированию конфликта интересов, при наличии фактов коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих администрации Раменского городского округа.	Весь период	Секретарь Комиссии
2.6.	Доведение до муниципальных служащих администрации Раменского городского округа положений антикоррупционного законодательства, общих принципов служебного поведения под роспись.	Весь период	Отдел кадров и наград Управления делами

2.7.	Организация исполнения Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Раменского городского округа к совершению коррупционных правонарушений.	Ежеквартально	Отдел кадров и наград Управления делами
2.8.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления Раменского городского округа общих принципов и правил Кодекса этики и служебного поведения.	Весь период	Руководители структурных подразделений
2.9.	Организация семинаров, круглых столов, лекций и бесед для муниципальных служащих Раменского городского округа, органов местного самоуправления, входящих в состав Раменского городского округа по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	Весь период	Управление делами, Управление территориальной политики, Управление территориальной безопасности и гражданской защиты
2.10.	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности, в том числе с учетом его осведомленности в части требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Весь период	Управление делами
2.11.	Направление муниципальных служащих на повышение квалификации.	В соответствии с планом	Управление делами
2.12.	Проанализировать эффективность работы по подбору лиц, претендующих на замещение должностей в администрации Раменского городского округа, в обязанности которых входит участие в деятельности по противодействию коррупции и состояние профессиональной подготовки лиц, замещающих данные должности	Декабрь	Управление делами
2.13.	Размещение на официальном информационном портале Раменского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, их супругов и несовершеннолетних детей	Весь период	Управление делами
2.14.	Размещение на официальном информационном портале Раменского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей	Весь период	Управление делами
2.15.	Ознакомление муниципальных служащих с личным делом для подтверждения актуальности, содержащихся в нем документов	Ежегодно	Управление делами

2.16.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих, включенных в соответствующий перечень	Ежегодно	Управление делами
2.17.	Ознакомление муниципальными служащими и лицами, замещающие муниципальные должности Администрации Раменского городского округа с Федеральными конституционными законами, федеральными законами МО, а также с требованиями законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением виновных лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Ежегодно	Управление делами
2.18.	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Весь период	Управление делами
2.19.	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в учреждения и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Весь период	Управление делами, руководители муниципальных учреждений, руководители структурных подразделений администрации
3. Мероприятия информационного характера и пропаганды.			
3.1.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации Раменского городского округа теле- и радиопередач, статей и иных материалов антикоррупционной направленности.	Весь период	Комитет по взаимодействию со СМИ
3.2.	Обеспечение размещения достоверной информации на официальном информационном портале Раменского округа о деятельности администрации Раменского городского округа, в том числе о мерах в области противодействия коррупции. Анализ своевременности размещения информации на официальном информационном портале Раменского округа.	Весь период	МКУ «Информационно-аналитическое Управление Раменского городского округа», руководители структурных подразделений администрации

3.3.	Проведение в учреждениях образования Раменского городского округа лекций и бесед на тему: «Ответственность за совершение коррупционных правонарушений».	Весь период	Комитет по образованию
3.4.	Проведение анализа практики рассмотрения обращений граждан и организаций, поступающих в администрацию Раменского городского округа с целью выявления причин и условий, способствующих затягиванию принятия управленческих решений.	Весь период	МКУ «ЦУР», Управление делами
3.5.	Обеспечение открытости проведения публичных слушаний, путем информирования населения о времени и месте проведения посредством официального информационного портала Раменского округа и публикации в общественно-политической газете Раменского городского округа «Родник».	Весь период	МКУ «Информационно-аналитическое Управление», Комитет по взаимодействию со СМИ, руководители структурных подразделений администрации
3.6.	Обеспечение работы «Интернет-приемной» на официальном информационном портале Раменского округа, с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями и получения информации об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности.	Весь период	МКУ «Информационно-аналитическое Управление», МКУ «ЦУР»
3.7.	Обеспечение круглосуточной работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в администрации Раменского городского округа	Весь период	Ответственное должностное лицо
3.8.	Обеспечение размещения настоящего Плана на официальном информационном портале Раменского округа.	Весь период	Управление территориальной безопасности и гражданской защиты, МКУ «Информационно-аналитическое Управление»
3.9.	Обеспечение размещения информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах в здании Администрации Раменского городского округа.	Весь период	Управление делами, Управление территориальной безопасности и гражданской защиты
4. Мероприятия по реализации мер экономического характера.			

4.1.	Организация определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционов (электронный аукцион, закрытый аукцион), запроса котировок и запросов предложений (в случае признания повторного конкурса, аукциона не состоявшимся в соответствии с ч.4 ст.55 и ч.4 ст.71 44-ФЗ) в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Весь период	Муниципальное казенное учреждение «Центр закупок»
4.2.	Мониторинг, анализ и согласование планов-графиков закупок товаров, работ, услуг способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Весь период	Муниципальное казенное учреждение «Центр закупок»
4.3.	Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности муниципальных заказчиков в сфере закупок для муниципальных нужд Раменского городского округа, анализа результатов этих проверок и разработка предложений по устранению выявленных нарушений.	Весь период	Отдел контроля
4.4.	Проведение мониторинга использования муниципального имущества.	Весь период	Управление муниципальным имуществом
4.5.	Обеспечение своевременного размещения проекта муниципального правового акта на официальном информационном портале Раменского округа об утверждении бюджета Раменского городского округа на 2022 год и 2023 год.	Весь период	Комитет финансов, налоговой политики и казначейства
4.6.	Проведение анализа предложений, поступающих от граждан по вопросам формирования и исполнения бюджета Раменского городского округа на 2022 год и 2023 год.	Весь период	Комитет финансов, налоговой политики и казначейства
4.7.	Проведение оценки обоснованности закупок и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов (договоров), а также выявление потребности в необходимости закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Заказчиков Раменского городского округа.	Весь период	Муниципальное казенное учреждение «Центр закупок»