



# АДМИНИСТРАЦИЯ РАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2025

№ 3378

О переименовании Муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования «Диалог» и об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Раменского муниципального округа Московской области, руководствуясь решением Совета депутатов Раменского муниципального района Московской области от 29.06.2011 № 6/4-СД «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Раменского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Раменского муниципального района и внесения в них изменений»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать Муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования «Диалог» в Муниципальное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог».

2. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу п. 1 постановления администрации Раменского муниципального округа Московской области от 27.03.2025 № 1341 «Об утверждении Устава Муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования «Диалог».

4. Директору Муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования «Диалог» провести необходимые юридические и организационные мероприятия по регистрации Устава в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, с внесением изменений о наименовании юридического лица, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальному автономному учреждению «Раменский медиацентр» Раменского муниципального округа (Скороспелова М.А.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «РАММЕДИА» с доменным именем сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://ramnews.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Раменского муниципального округа Езерского В.В.

Глава Раменского муниципального округа

Э.В. Малышев



Приложение  
к постановлению администрации  
Раменского муниципального округа  
Московской области  
от 04.08.2025 № 3378

**УСТАВ**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**Центра психолого-педагогической, медицинской**  
**и социальной помощи «Диалог»**

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог» (далее — Центр) является некоммерческой организацией, созданной для осуществления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.2. Центр в соответствии с законодательством об образовании является организацией, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

1.3. В соответствии с постановлением Главы Раменского района Московской области от 11.10.2000 № 1884 в Раменском районе организован Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

В соответствии с постановлением Главы Раменского района Московской области от 11.09.2001 № 1473 на базе Центра психолого-педагогической и медико-социальной помощи создано муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центр диагностики и консультирования «Диалог».

На основании постановления Администрации Раменского муниципального района Московской области № 5709 от 29.12.2015 наименование Муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центр диагностики и консультирования «Диалог» изменено на Муниципальное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования «Диалог».

1.4. Полное наименование Центра: Муниципальное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Диалог».

Сокращенное наименование Центра: МБУ Центр ППМСП «Диалог».

1.5. Юридический адрес Центра: 140105, Московская область, Раменский муниципальный округ, г. Раменское, ул. Воровского, д. 7.

1.6. Место нахождения Центра:

Здание № 1: 140105, Московская область, Раменский муниципальный округ, г. Раменское, ул. Воровского, д. 7;

Здание № 2: 140150 Московская область, Раменский муниципальный округ, рп. Быково, ул. Прудовая, д. 23.

1.7. Организационно–правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.8. Тип учреждения: бюджетное учреждение.

1.9. Учредителем Центра является муниципальное образование Раменский муниципальный округ Московской области.

1.10. Функции и полномочия учредителя Центра осуществляет администрация Раменского муниципального округа Московской области (далее – Учредитель).

1.11. Собственником имущества Центра является муниципальное образование Раменский муниципальный округ Московской области.

1.12. Центр находится в ведомственном подчинении Комитета по образованию администрации Раменского муниципального округа (далее – Комитет по образованию).

1.13. Центр осуществляет свою деятельность в мирное и военное время в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Московской области, нормативными актами органов местного самоуправления Раменского муниципального округа Московской области, а также настоящим Уставом и Положением по мобилизационной подготовке Раменского муниципального округа Московской области.

1.14. Центр является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.15. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.16. Центр является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, план финансово–хозяйственной деятельности, лицевые счета в финансовом органе Раменского муниципального округа Московской области, печати установленного образца, штамп, бланк со своим наименованием.

1.17. Центр от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. Права юридического лица у Центра в части ведения финансово–хозяйственной деятельности, предусмотренные его Уставом, и направленной на подготовку образовательной деятельности, возникают с момента его регистрации.

1.19. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром.

1.20. Центр проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством. Центр приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии.

1.21. Центр исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Центра в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Ответственность за организацию работы возлагается на руководителя (директора) Центра (далее – Директор).

1.22. В Центре не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.23. Центр вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых дополнительных образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделы, отделения, методические и учебно-методические подразделения и иные, предусмотренные локальными нормативными актами Центра, принимать решения об их ликвидации.

1.23.1. Структурные подразделения Центра, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором Центра.

1.24. Центр формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Центра, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети "Интернет".

1.24.1. Порядок размещения и обновления информации о Центре в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети "Интернет", ее содержание и форма предоставления устанавливается законодательством Российской Федерации.

## **2. Предмет, цели и виды основной и иной приносящей доход деятельности**

2.1. Центр создан для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Раменского муниципального округа Московской области в сфере образования.

2.2. Основным предметом деятельности Центра является:

- оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям и подросткам, оказание им квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
- реализация дополнительных образовательных программ.

2.3. Цели деятельности Центра:

2.3.1. Реализация полномочий органов местного самоуправления Раменского муниципального округа Московской области по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям и подросткам;

2.3.2. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

2.4. Основные направления деятельности Центра:

2.4.1. Оказание психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям–инвалидам, несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

2.4.2. Оказание психолого-педагогической помощи включает в себя:

а) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

б) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;

в) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

2.4.3. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

а) психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;

б) методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

в) методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

г) методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

д) Реализация комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий (при наличии лицензии).

2.4.4. Осуществление функций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии. Организация выявления детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении с целью проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания детей, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.4.5. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

2.4.6. Осуществление комплексной работы по предупреждению неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде.

2.5. Основные виды деятельности Центра:

2.5.1. Диагностика - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

2.5.2. Коррекция и развитие – активное психолого-педагогическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;

2.5.3. Консультирование – оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости;

2.5.4. Просвещение - содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности, а также потребностей в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач;

2.5.5. Профилактика - выявление и предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации детей и подростков;

2.5.6. Экспертиза - психолого-педагогическая оценка соответствия образовательной и социальной среды целям обучения и социализации, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, воспитанников с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной среды;

2.5.7. Мониторинг - специально организованное систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием обучающихся, воспитанников с учетом влияния образовательной среды;

2.5.8. Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование – обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;

2.5.9. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбор оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление

и устранение потенциальных препятствий к обучению, а также мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

2.5.10. Психолого-педагогическое проектирование - разработка системы социальных, педагогических, психологических мероприятий для создания психологически безопасной, развивающей образовательной среды, ориентированной на воспитание уважительного отношения к истории, культуре своей страны, усвоение ее нравственных идеалов, общественно одобряемых моделей поведения, активной жизненной позиции, психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума, формирование социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса;

2.5.11. Организационно-методическое и научно-методическое обеспечение деятельности специалистов.

2.6. Психолого-педагогическая помощь в Центре оказывается педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами и иными специалистами, необходимыми для надлежащего осуществления функций Центра.

2.7. Центр выполняет муниципальное задание, которое, в соответствии с предусмотренными в пункте 2.5. настоящего Устава основными видами деятельности Центра, формируется и утверждается Учредителем.

2.8. Центр, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Московской области и Раменского муниципального округа Московской области, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

2.8.1. Платные образовательные услуги, предоставляемые Центром, перечень услуг и порядок их осуществления, устанавливаются локальными нормативными актами Центра и Учредителя.

2.8.2. Платные образовательные услуги могут оказываться только на основании договора в письменной форме, заключенного между заказчиком и исполнителем.

2.8.3. Помимо оказания дополнительных образовательных платных услуг физическим и (или) юридическим лицам Центр может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в интересах своего развития, продвижения услуг в соответствии с действующим законодательством.

2.8.4. Доход от оказания платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности поступает в самостоятельное распоряжение Центра и используется в соответствии с уставными целями.

### 3. Содержание и организация помощи детям

3.1. Помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации включает в себя:

3.1.1. Психолого-педагогическое обследование детей для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

3.1.2. Психолого-педагогическое консультирование детей и их родителей (законных представителей);

3.1.3. Проведение курсов индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с детьми, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации в целях преодоления трудностей, развития навыков и личностных качеств, укрепления адаптивных ресурсов;

3.1.4. Организация раннего психолого-педагогического сопровождения для детей с выявленными и неустановленными особенностями развития;

3.1.5. Организация комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия детей и подростков в образовательной среде;

3.1.6. Оказание экстренной психологической помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии дезадаптации.

3.1.7. Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних обучающихся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

3.1.8. Оказание помощи обучающимся в профориентации.

3.1.9. Для осуществления образовательной деятельности в структуре Центра создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется Положением, разрабатываемым и утверждаемым Центром.

3.1.10. В Центре может быть создано структурное подразделение для оказания комплексной помощи детям раннего возраста (отдел, отделение, кабинет ранней психолого-педагогической помощи, диагностики и коррекции развития ребенка и его семьи).

3.1.12. Основанием для организации психолого-педагогической помощи является заявление родителей (законных представителей) или самих обучающихся старше 18 лет.

3.1.13. Организация деятельности Центра по оказанию психолого-педагогических услуг в помощь детям и подросткам, их семьям и педагогам осуществляется в соответствии с порядком оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.

3.1.14. Начало и продолжительность индивидуальных, подгрупповых и групповых занятий определяется специалистами в зависимости от особенностей

детей и их возраста. Режим занятий утверждается Директором Центра для каждого специалиста на учебный год или на определенный период.

3.1.15. Режим работы разрабатывается и утверждается Центром самостоятельно, пятидневная (шестидневная) рабочая неделя с календарным временем посещения. При необходимости специалисты могут работать в выходные дни в соответствии с нормами действующего трудового законодательства Российской Федерации.

3.1.16. Помощь детям может осуществляться в Центре, в образовательных организациях.

3.1.17. В Центр принимаются дети в возрасте от 0 лет, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей):

- с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать общеобразовательные организации;
- с высоким риском нарушения развития, установленным в медицинской организации;
- с нарушением эмоционально-волевой сферы;
- подвергшиеся различным формам психического и физического насилия;
- нарушением речи;
- испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды;
- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- из семей беженцев, вынужденных переселенцев;
- признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;
- проживающие в малоимущих семьях;
- с отклонениями в поведении;
- жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- одаренные дети и другие категории детей.

3.1.18. Зачисление на индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами органов управления образованием с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра. Количество и периодичность занятий определяются используемыми

программами, а также на основании решения психолого-педагогического консилиума Центра.

3.2. Помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ обучения и воспитания обучающихся включает в себя:

3.2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании договоров с ними;

3.2.2. Выявление и устранение существующих и потенциальных препятствий к обучению детей по общеобразовательным программам;

3.2.3. Проведение психолого-педагогических мониторингов психофизиологического и психоэмоционального состояния, социального самочувствия, адаптированности к условиям обучения обучающихся, воспитанников;

3.2.4. Участие в проектировании образовательной среды в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом результатов проводимых мониторингов;

3.2.5. Оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, детей с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) и инвалидностью, выявлении и устранении препятствий к обучению, на основании договоров с ними;

3.2.6. Осуществление мониторинга эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

3.2.7. Осуществление методического, информационного и организационного обеспечения деятельности специалистов образовательных организаций по сопровождению участников образовательного процесса и другие (перечень работ по оказанию помощи обучающимся Центр определяет самостоятельно).

3.2.8. Центр оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на основании договоров с этими организациями и по заказу (распоряжению) Учредителя.

3.3. На базе Центра функционирует территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Раменского муниципального округа Московской области (далее – ТПМПК).

3.3.1. Для организации работы ТПМПК в Центре может создаваться специальное структурное подразделение, которое выполняет функции психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3.2. Деятельность ТПМПК на базе Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством и распорядительными актами Учредителя.

3.3.3. Деятельность ТПМК регулируется Положением или иным нормативным правовым актом, разрабатываемым и утверждаемым Учредителем в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.4. С целью обеспечения диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников), исходя из реальных возможностей Центра и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся (воспитанников) в Центре создается психолого-педагогический консилиум, деятельность которого регламентируется соответствующим локальным актом.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Для осуществления образовательной деятельности Центр создает соответствующее структурное подразделение.

4.2. Деятельность структурного образовательного подразделения регулируется Положением или иным нормативным правовым актом, разрабатываемым и утверждаемым Директором в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Обучение и воспитание в Центре ведется на государственном языке Российской Федерации.

4.4. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Центром самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных образовательных программ.

4.5. Организация образовательного процесса в Центре регламентируется расписанием, которое составляется с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований и утверждается Директором Центра.

4.6. Образовательная деятельность с детьми осуществляется в образовательном подразделении Центра.

4.7. В Центр на обучение принимаются дети по инициативе родителей (законных представителей), а также направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей).

4.8. Обучение детей в Центре ведется в соответствии с рекомендациями ПМК (психолого-медико-педагогической комиссии) по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования или ППк (психолого-педагогического консилиума) Центра.

4.9. Центр реализует дополнительные образовательные программы, в том числе адаптированные дополнительные образовательные программы.

4.9.1. Содержание дополнительных образовательных программ для детей и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Центром.

4.9.2. Центр реализует также дополнительные общеразвивающие программы коррекционно-развивающие, профилактические, развивающие, просветительские и иные программы, реализуемые специалистами Центра.

4.9.2.1. К общеразвивающим дополнительным образовательным программам относятся профилактические, коррекционно-развивающие, развивающие, просветительские и иные программы, реализуемые специалистами Центра.

4.9.3. Дополнительные образовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

4.9.4. Основными формами организации работы по реализации образовательных программ являются индивидуальные и групповые занятия, тренинги. Целесообразность выбора формы организации работы определяет специалист в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

4.9.5. Прием детей в Центр на занятия по дополнительным образовательным программам, в том числе адаптированным, осуществляется специалистами Центра при обращении за консультативной помощью на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ. В коррекционно-развивающие группы набор осуществляется на основании рекомендаций ТПМПК или психолого-педагогического консилиума Центра, в развивающие, тренинговые группы - по результатам социопсихологического обследования. Профилактические тренинговые группы набираются по направлению образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, желанию учащихся (воспитанников) или их родителей (законных представителей). Условия отбора должны гарантировать соблюдение прав обучающихся в области образования.

4.9.6. Порядок комплектования групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами органов управления образованием с учетом психолого-педагогических особенностей, на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра. Количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также рекомендациями психолого-педагогического консилиума. Минимальная наполняемость в группах – 3 – 5 человек, максимальная до 10 человек.

4.9.7. Продолжительность занятий определяется в соответствии с возрастом детей и требованиями СанПин. Для работы в тренинговом режиме устанавливается время работы в соответствии с его целями и задачами, методами проведения (аналогично для игры).

4.9.8. Занятия могут проводиться в одновозрастных и разновозрастных группах детей, имеющих одинаковые проблемы. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано в интегрированной форме при наличии соответствующих условий.

4.9.9. Режим занятий регламентируется расписанием, утверждаемым Директором Центра и составляемым с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований, а также с учетом режима

посещения ребенком основного (общеобразовательного, дошкольного и т.д.) образовательного учреждения.

4.9.10. Продолжительность обучения по индивидуально-ориентированным программам в каждом конкретном случае зависит от индивидуально-психологических особенностей обучающихся (воспитанников).

4.9.11. При поступлении ребенка в Центр на него заводится карта, которая ведется в течение всего времени пребывания ребенка в Центре. В карту заносятся результаты диагностических обследований, наблюдений, изучения его игровой, учебной деятельности, взаимоотношений с другими детьми, родителями (законными представителями), педагогами. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам ребенка.

## 5. Управление Центром

5.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

5.3. Единоличным исполнительным органом Центра является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

5.3.1. Директор Центра несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Центра, а также за реализацию программы развития Центра.

5.3.2. Права и обязанности Директора Центра, его компетенция в области управления Центром определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Центра.

5.3.3. К компетенции Директора относится:

5.3.3.1. Установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

5.3.3.2. Организация обеспечения прав участников образовательного процесса.

5.3.3.3. Организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов.

5.3.3.4. Организация и контроль работы административно-управленческого аппарата.

5.3.3.5. Обеспечение образовательного процесса в период мобилизации и в военное время.

5.3.3.6. Решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Центром, определенную настоящим Уставом.

5.3.4. Директор осуществляет также следующие полномочия:

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Центра;
- обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3.5. Иные права и обязанности Директора Центра определены трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3.6. Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящим разделом, и выступает от имени Центра без доверенности.

5.3.7. Директор назначается на должность по согласованию с Учредителем приказом Комитета по образованию на срок, который определяется Учредителем.

5.3.8. Директор освобождается от занимаемой должности приказом Комитета по образованию в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. В Центре формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

5.5. В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления Центром и при принятии Центром локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе работников в Центре действует профессиональный союз работников Центра.

5.6. Общее собрание работников (далее – Общее собрание работников) является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Центра, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Центра;
- внесение предложений об изменении и дополнении в Устав Центра;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка работников Центра, Положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Директора Центра;
- принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований, выдвинутых работниками Центра или их представителями, в ходе коллективного трудового спора;
- рассмотрение вопросов, связанных с созданием необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;

- рассмотрение вопросов, связанных с созданием условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья;
- организации питания работников Центра;
- вынесение ходатайства о награждении работников Центра.

5.6.1. Общее собрание работников действует бессрочно и включает в себя работников Центра на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Центре, включая работников обособленных структурных подразделений.

5.6.2. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает Директор.

5.6.3. Общее собрание работников считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Центра.

5.6.4. Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется Директором. Директор отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания работников.

5.6.5. Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении в Устав Центра, утверждении правил внутреннего трудового распорядка Центра принимаются большинством голосов.

5.6.6. Общее собрание работников вправе действовать от имени Центра по вопросам, отнесенным к его компетенции, перечисленным в пункте 5.6. настоящего Устава.

5.7. Педагогический совет (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

5.7.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники (в том числе обособленных структурных подразделений), а также иные работники Центра, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор.

5.7.2. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

5.7.3. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы.

5.7.4. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение перспективных направлений функционирования и развития Центра, стратегии образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ Центра;
- принятие планов работы Центра на текущий учебный год, планов организации методической работы;

- обсуждение итогов работы Центра за полугодие, за учебный год, выполнения программ и учебных планов;
- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- анализ деятельности педагогов Центра;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров.

5.7.5. Педагогический совет вправе действовать от имени Центра по вопросам, отнесенным к его компетенции, перечисленным в пункте 5.7.4. настоящего Устава.

5.7.6. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами Директора Центра.

5.7.7. Решения педагогического совета, утвержденные приказами Директора Центра, являются обязательными для исполнения всеми работниками.

## **6. Имущество, финансово–хозяйственная и иная деятельность Центра**

6.1. Имущество Центра является муниципальной собственностью Раменского муниципального округа Московской области и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Центра.

6.2. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.3. Право оперативного управления имуществом возникает с момента передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема–передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Учредителя.

6.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.5. Центр владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя имущества.

6.6. Источниками формирования имущества Центра являются:

- имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления, регулярные и единовременные поступления от Учредителя на выполнение муниципального задания;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Центра, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц.

6.7. Учредитель имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Центром либо приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.8. Центр без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.9. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Центр вправе распоряжаться самостоятельно.

6.10. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Центром своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

6.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.12. В отношении закрепленного имущества Центр обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;
- вести перечень закрепленного имущества и представлять сведения об имуществе для внесения в реестр муниципальной собственности Раменского муниципального округа Московской области в порядке, установленном нормативными правовыми актами Раменского муниципального округа Московской области.

6.13. Информация об использовании закрепленного за Центром муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Центра.

6.14. Списание пришедшего в негодность имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Раменского муниципального округа Московской области.

6.15. Центр вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности,

и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

6.16. Центр с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Центром за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.17. Центр с согласия Учредителя вправе в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Центром за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

6.18. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

6.19. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя.

6.20. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.21. Директор несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.22. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Центром осуществляется в виде субсидий из бюджета Раменского муниципального округа Московской области. Субсидии поступают на лицевой счет Центра, открытый в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.23. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленных за Центром Учредителем

или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.24. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Учредителем или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.25. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.26. Центр осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.27. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Центра.

6.28. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правыми актами Раменского муниципального округа Московской области.

## **7. Локальные акты, регламентирующие деятельность Центра**

7.1. Организация образовательного процесса в Центре осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

7.2. Центр принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Центра, учитывается мнение, представительных органов работников в порядке и в случаях, которые предусмотрены действующим законодательством.

## **8. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Центра**

8.1. Ликвидация и реорганизация Центра осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, по решению Учредителя.

8.2. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными

законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра передается ликвидационной комиссией в казну Раменского муниципального округа Московской области.

8.3. Изменение типа Центра осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению Учредителя.

8.4. При реорганизации Центра документы передаются правопреемнику.

8.5. При ликвидации Центра документы передаются на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив.

## **9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

9.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.