



АДМИНИСТРАЦИЯ РАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2025

№ 3819

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Раменского муниципального округа Московской области

В соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), в целях реализации первоочередных мер, направленных на улучшение инвестиционного климата в Раменском муниципальном округе Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Раменского муниципального округа Московской области.
2. Муниципальному автономному учреждению «Раменский медиацентр» (Скороспелова М.А.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «РАММЕДИА» с доменным именем сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://ramnews.ru>.
3. Управлению муниципальных услуг, связи и развития информационно-коммуникационных технологий администрации Раменского муниципального округа (Белкина С.В.) разместить настоящее постановление на официальном информационном портале www.ramenskoye.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Раменского муниципального округа Московской области Коровина П.С.

Глава Раменского муниципального округа

Э.В. Малышев

Исп. Нагорная И.В.
8(496)467-44-26



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в Межведомственной системе электронного
документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BF52E1BDEA7B7511636323D9D319F859
Владелец: Малышев Эдуард Владимирович
Действителен с 15-01-2025 до 10-04-2026

Приложение
к постановлению администрации
Раменского муниципального округа
Московской области
от 01.09.2025 № 3819

**Регламент сопровождения инвестиционных
проектов на территории Раменского муниципального округа Московской
области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов (далее - Регламент) разработан в соответствии со Стандартом деятельности администрации Раменского муниципального округа Московской области (далее - Администрация) по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Раменском муниципальном округе Московской области, а также с учетом опыта реализации целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований Московской области.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок рассмотрения Администрацией инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Раменского муниципального округа Московской области, в том числе требования по составу и форме подачи материалов, срокам рассмотрения, а также порядок сопровождения инвестиционных проектов и предусматривает консультативную, методическую и организационную поддержку инвесторов на всех стадиях сопровождения.

2. Термины и определения

В настоящем Регламенте применяются следующие термины и определения:

2.1. Инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

2.2. Инвесторы - физические и юридические лица, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность на территории Раменского муниципального округа Московской области в соответствии с законодательством.

2.3. Уполномоченный орган - орган Администрации, осуществляющий сопровождение инвестиционных проектов - Управление потребительского рынка, инвестиций и развития предпринимательства.

2.4. Инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством

Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

2.5. Механизм реализации инвестиционного проекта - государственно-частное партнерство, концессионное соглашение, специальный инвестиционный контракт, соглашение о защите и поощрении капиталовложений, иной предусмотренный законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области способ осуществления инвестором инвестиционной деятельности на основании соглашения (договора, контракта), заключаемого между инвестором и публично-правовым образованием.

2.6. Публично-правовое образование - Российская Федерация, Московская область, муниципальные образования Московской области.

2.7. Мера государственной поддержки - субсидии, бюджетные инвестиции, налоговые льготы, иные меры поддержки, предоставляемые в соответствии с законодательством.

2.8. Площадка для инвестирования - земельный участок, здание, строение, помещение, предназначенные для целевого освоения, перспективного развития и реализации инвестиционного проекта.

2.9. Инвестиционный портал Московской области - информационный ресурс в форме интернет-сайта, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://invest.mosreg.ru>.

3. Порядок рассмотрения инвестиционных проектов

3.1. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение инвестиционных проектов, поступающих из следующих источников:

- почтовый адрес Уполномоченного органа: 140100, Московская область, г. Раменское, Комсомольская пл., д.2;
- адрес электронной почты: ram_adm@mosreg.ru;
- межведомственная система электронного документооборота Московской области (МСЭД).

3.2. Инвестиционные проекты регистрируются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления (далее - день регистрации).

3.3. Уполномоченный орган в зависимости от сути инвестиционного проекта и требуемой поддержки направляет инвестиционный проект для рассмотрения и подготовки ответа соответствующим органам Администрации или подведомственным организациям.

3.4. Уполномоченный орган, рассматривающий инвестиционный проект, при необходимости направляет запросы о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения инвестиционного проекта, в профильные структурные подразделения Администрации, центральные исполнительные органы государственной власти Московской области и иные организации.

3.5. При рассмотрении инвестиционных проектов Уполномоченный орган осуществляет комплекс мероприятий информационного и организационного характера, направленных на предварительную оценку возможности реализации инвестиционного проекта на территории Раменского муниципального округа

Московской области с учетом возможного использования существующих объектов инвестиционной, инновационной инфраструктуры, в том числе:

- первичный анализ информации, изложенной в обращении, запрос необходимых документов для полного и всестороннего рассмотрения инвестиционного проекта;
- объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение инвестиционного проекта, в том числе с участием инвестора при необходимости;
- проведение встреч с инвестором для обсуждения содержания инвестиционного проекта, а также телефонные переговоры для оперативного решения текущих вопросов;
- информирование инвестора о возможных механизмах реализации инвестиционного проекта и возможности получения тех или иных мер государственной поддержки инвестиционной деятельности в Московской области;
- информирование инвестора об имеющихся площадках для инвестирования.

3.6. Запросы (заявления) инвестора, поступившие в рамках рассмотрения инвестиционного проекта, а также в ходе реализации отдельных этапов инвестиционного проекта, рассматриваются Уполномоченным органом в течение 30 дней со дня регистрации.

3.7. В случае принятия инвестором решения о реализации инвестиционного проекта с использованием определенного механизма реализации инвестиционного проекта и (или) решения об обращении с заявлением о получении меры государственной поддержки взаимодействие Уполномоченного органа и (или) иных организаций с инвестором осуществляется в соответствии с законодательством, регламентирующим порядок использования такого механизма реализации инвестиционного проекта и (или) предоставления меры государственной поддержки.

4. Сопровождение инвестиционного проекта

4.1. Основанием для принятия инвестиционного проекта на сопровождение уполномоченным органом является письменное обращение инвестора в адрес Администрации, по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Регламенту (далее - обращение).

4.2. К обращению должны быть приложены следующие документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта;
- паспорт инвестиционного проекта в соответствии с установленной формой (приложение № 2 к настоящему Регламенту);
- презентация инвестиционного проекта.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Администрацию, несет инвестор.

4.4. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления инвестором документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Регламента, проверяет полноту (комплектность) и правильность их оформления.

4.5. При наличии замечаний уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения рассмотрения возвращает документы инвестору

на доработку с указанием в письменном виде причин отказа в принятии их к рассмотрению.

4.6. После устранения замечаний инвестор вправе повторно обратиться в уполномоченный орган для рассмотрения инвестиционного проекта и принятия решения по его сопровождению.

4.7. Уполномоченный орган вправе запрашивать у инвестора дополнительную информацию и документы по инвестиционному проекту.

4.8. По результатам рассмотрения обращения в случае отсутствия замечаний уполномоченным органом может быть принято решение об осуществлении сопровождения инвестиционного проекта и подписании соглашения о взаимодействии и намерениях по реализации инвестиционного проекта на территории Раменского муниципального округа Московской области (приложение № 3 к настоящему Регламенту).

4.9. Уполномоченный орган осуществляет следующие функциональные обязанности по сопровождению инвестиционного проекта:

- подбор площадки для инвестирования;
- организацию взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, структурных подразделений администрации Раменского муниципального округа Московской области по вопросам проведения подготовительных, согласовательных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта;
- оказание инвестору иного содействия при реализации инвестиционного проекта.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на территории
Раменского муниципального округа
Московской области

В администрацию
Раменского муниципального
округа Московской области

(инициатор инвестиционного проекта)

Заявление

Прошу оказать содействие по сопровождению инвестиционного проекта

(название проекта)

Приложение:

- паспорт инвестиционного проекта на _____ л.
- бизнес-план проекта на _____ л.
- презентация проекта на _____ л.

Дата
М.П.

Подпись

Приложение № 2
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на территории
Раменского муниципального округа
Московской области

Паспорт инвестиционного проекта

п/п	Наименование пункта	Значение	
	Основные характеристики проекта		
	Наименование проекта		
	Место реализации проекта, адрес и (или) кадастровый номер земельного участка, на котором (которых) реализуется (планируется к реализации) проект		
	Сфера деятельности (ОКВЭД)		
	Краткое описание проекта		
	Сроки реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
	Общая площадь возводимых зданий и сооружений, кв. м	Производственных (кв. м)	Офисных (кв. м)
	Вид продукции и годовой объем производства при выходе на проектную мощность (в натуральном выражении)		

	Сведения об инвесторе						
	Наименование						
	Фактический адрес						
0	ИНН						
1	КПП						
2	Руководитель организации, должность						
3	Телефон						
4	Электронная почта						
5	Руководитель инвестиционного проекта						
6	Телефон						
7	Электронная почта						
	Социально-экономическая эффективность инвестиционного проекта						
8	Объем инвестиций проекта (вложенных и планируемых), млн. руб.	Всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
9	Источники финансирования инвестиционного проекта, млн. руб.	Собственные средства			Заемные средства		
0	Направление инвестирования (создание, реконструкция объектов, основных						

	средств)						
1	Количество создаваемых рабочих мест, единиц	Всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
2	Средняя заработная плата при выходе на проектную мощность, рублей (указать год)						
	Бюджетная эффективность нового инвестиционного проекта						
3	Сумма налоговых платежей в консолидированный бюджет Московской области, млн. руб.	Всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
4	Налог на доходы физических лиц, млн. руб.	Всего	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
	Инфраструктурное обеспечение (потребность)						
5	Электроснабжение (кВт)						
6	Газоснабжение, куб. м/в час и куб. м в год						
7	Водоснабжение, тыс. куб. м в год						
8	Водоотведение, тыс. куб. м в год						
9	Теплоснабжение, Гкал в год						
0	Класс санитарно-защитной зоны, характер ограничения/загрязнитель						

К паспорту инвестиционного проекта прикладываются документы, подтверждающие приведенные в паспорте инвестиционного проекта данные.

Приложение № 3
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на территории
Раменского муниципального округа
Московской области

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии и намерениях по реализации инвестиционного
проекта на территории Раменского муниципального округа Московской области

«__» _____ 20__

Администрация Раменского муниципального округа Московской области
в лице главы Раменского муниципального округа Московской области
_____, действующего на основании Устава Раменского
муниципального округа Московской области, именуемая в дальнейшем
«Администрация», и _____, именуемое в дальнейшем «Инвестор»,
в лице _____, действующего на основании
_____ именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили
настоящее Соглашение о намерениях по реализации инвестиционного проекта
именуемое _____ в _____
_____ «Соглашение»
о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является намерение Сторон
обеспечить реализацию в Раменском муниципальном округе Московской области
инвестиционного проекта: _____ (далее – Проект)
и взаимодействие Сторон в рамках реализации Проекта.

2. Порядок взаимодействия Сторон.

2.1. Для обеспечения наиболее оперативного и эффективного исполнения
Соглашения Стороны договорились о том, что будут взаимодействовать
и обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией по реализации
инвестиционного проекта, в том числе о его исполненных и планируемых этапах, их
сроках, объемах инвестиций, количестве созданных и планируемых к созданию
рабочих мест, об обстоятельствах, которые могут негативно повлиять
на реализацию инвестиционного проекта и другими вопросами.

2.2. Стороны договорились, что обмен информацией, указанной в пункте 2.1
настоящего Соглашения, осуществляется не менее 2 раз в месяц или в срок
не позднее десяти рабочих дней с даты после получения информации.

2.3. Стороны договорились, что Администрация вправе запрашивать,
а Инвестор обязуется предоставлять информацию о реализации инвестиционного
проекта.

3. Срок действия Соглашения.

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания
и действует до исполнения Сторонами обязательств в рамках инвестиционного
проекта, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.2. Прекращение действия настоящего Соглашения не является основанием для расторжения или прекращения действия договоров и соглашений, заключенных Сторонами в целях реализации инвестиционного проекта, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в любой момент по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

4. Конфиденциальность.

4.1. Стороны обязуются принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Соглашения.

4.2. Любая информация, полученная Сторонами в рамках Соглашения, не может быть передана третьим лицам без письменного согласования другой Стороной, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров.

5.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

6.1. Ни одна из Сторон не может полностью или частично уступить, а также передать свои права и обязанности по Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.2. По инициативе любой из Сторон в Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

6.3. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Подписи Сторон.

Администрация Раменского муниципального округа Московской области Почтовый адрес: 140100, Московская область, г. Раменское, Комсомольская пл., д. 2. Юридический адрес: 140100, Московская область, г. Раменское, Комсомольская пл., д. 2. ИНН 5040164477 КПП 504001001 Глава Раменского муниципального округа Московской области _____(ФИО) МП	ИНВЕСТОР: Наименование организации/ФИО/ИП Почтовый адрес: Юридический адрес: ИНН xxxxx КПП xxxxxx БИК xxxxxxxx к/с xxxxxxxxxxxxxx р/с xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Генеральный директор _____(ФИО) МП
---	--