



АДМИНИСТРАЦИЯ РАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2026

№ 2653

Об организации оценки готовности муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры Раменского муниципального округа Московской области, к началу нового 2026-2027 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения готовности муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры, подведомственных Комитету по культуре и туризму администрации Раменского муниципального округа, к началу нового 2026-2027 учебного года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести проверку готовности муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры Раменского муниципального округа Московской области, к началу нового 2026-2027 учебного года в срок с 17.08.2026 по 31.08.2026.

2. Утвердить Состав комиссии по оценке готовности муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры Раменского муниципального округа Московской области, к началу нового 2026-2027 учебного года согласно Приложению № 1.

3. Утвердить Положение о комиссии по оценке готовности муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры Раменского муниципального округа Московской области, к началу нового 2026-2027 учебного года согласно Приложению № 2.

4. Комитету по культуре и туризму администрации Раменского муниципального округа провести организационные мероприятия по проверке готовности муниципальных учреждений дополнительного образования сферы культуры Раменского муниципального округа Московской области, к началу нового 2026-2027 учебного года.

5. Муниципальному автономному учреждению «Раменский медиацентр» Раменского муниципального округа (Скороспелова М.А.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «РАММЕДИА» с доменным именем сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://ramnews.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Раменского муниципального округа Езерского В.В.

Глава Раменского муниципального округа

Э.В. Малышев



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в Межведомственной системе электронного
документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2836245A8B25F937A21D8D3AE2179A1B
Владелец: Малышев Эдуард Владимирович
Действителен с 17-03-2026 до 10-06-2027

Приложение № 1
к постановлению администрации
Раменского муниципального округа
Московской области
от 09.07.2026 № 2653

Состав комиссии
по оценке готовности муниципальных учреждений дополнительного
образования сферы культуры Раменского муниципального округа
Московской области, к началу нового 2026-2027 учебного года

Председатель комиссии:

А.Н. Толстяков – председатель Комитета по культуре и туризму администрации Раменского муниципального округа

Заместители председателя комиссии:

Н.А. Гуськова – заместитель председателя Комитета по культуре и туризму администрации Раменского муниципального округа

Члены комиссии:

И.В. Гаврилов - заместитель председателя Комитета по культуре и туризму администрации Раменского муниципального округа

Е.А. Левочкина – заместитель начальника управления – начальник отдела документационного обеспечения Управления кадрового и документационного обеспечения администрации Раменского муниципального округа

О.Б. Егорова– председатель Раменской территориальной организации профсоюза работников культуры

А.В. Борисов – заместитель директора по безопасности МУК ДК «Сатурн»

А.В. Кондрашова– главный специалист Комитета по культуре и туризму администрации Раменского муниципального округа

Представитель Управления территориальной безопасности и гражданской защиты администрации Раменского муниципального округа

Представитель МУ МВД России «Раменское» – по согласованию

Представитель 2-го отделения 3 ОО УФСБ РФ по г. Москве и Московской области – по согласованию

Представитель Раменского ОВО - филиал ФГКУ УВО ВНГ России по Московской области – по согласованию

Приложение № 2
к постановлению администрации
Раменского муниципального округа
Московской области
от 09.07.2026 № 2653

Положение
о комиссии по оценке готовности муниципальных учреждений
дополнительного образования сферы культуры Раменского муниципального
округа Московской области, к началу нового 2026-2027 учебного года

1. Комиссия по оценке готовности муниципальных учреждений Раменского муниципального округа к новому учебному году (далее - Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим согласование действий при рассмотрении вопросов и выработке предложений, касающихся проверки соблюдения требований безопасности, подготовки и приемки муниципальных учреждений Раменского муниципального округа к началу нового учебного года.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами администрации Раменского муниципального округа, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является координация деятельности по вопросам и выработке предложений, касающихся проверки соблюдения требований безопасности, подготовки и приемки муниципальных учреждений Раменского муниципального округа к началу нового учебного года.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет выполнение следующих функций:

1) осуществляет изучение проблемных ситуаций, возникающих при подготовке муниципальных учреждений к началу нового учебного года;

2) организует проверку соблюдения требований противопожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности в муниципальных учреждениях;

3) организует контроль за выполнением плана мероприятий по подготовке муниципальных учреждений к началу нового учебного года;

4) проводит в установленном порядке совещания по вопросам подготовки и приемки муниципальных учреждений Раменского муниципального округа к началу нового учебного года.

5. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц учреждений информацию, документы и материалы, необходимые для решения возложенных на нее задач;

2) приглашать на заседания Комиссии руководителей муниципальных учреждений для получения информации по рассматриваемым вопросам;

3) создавать рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии, определять их полномочия и порядок работы по реализации задач, возложенных на Комиссию.

6. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и членов комиссии.

Персональный состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации Раменского муниципального округа.

Председатель Комиссии:

1) руководит организацией деятельности Комиссии;

2) распределяет обязанности между заместителем, секретарем, членами Комиссии;

3) председательствует на заседаниях Комиссии;

4) вносит предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

5) имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии.

Члены Комиссии:

1) выполняют поручения Комиссии, ее председателя;

2) участвуют в подготовке вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;

3) осуществляют необходимые меры по выполнению решений заседаний Комиссии, контролю за их реализацией;

4) вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

8. По результатам проверки составляется соответствующий акт, который подписывается всеми членами Комиссии. Руководитель муниципального учреждения знакомится с актом под роспись. Копия акта передается руководителю муниципального учреждения.

9. В случае выявления в ходе работы Комиссии нарушений принимаемое муниципальное учреждение разрабатывает и согласовывает с Комиссией мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате оценки готовности муниципального учреждения, с указанием конкретных сроков их реализации. После выполнения указанных мероприятий муниципальное учреждение представляет в установленные Комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.